



มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง - 5 ก.ค. 2566

Foundation for Research and Development of the Administrative Justice System (FRDA)

เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ อาคารศาลปกครอง ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

โทร. ๐ ๒๑๔๒ ๐๓๗๕ , ๐ ๒๑๔๑ ๑๐๓๔ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๘๖๐

กบค.สอ.สป.

6060

ร.ที่. ๒๕๖๖

14.13

11.45

11.45

กระทรวงศึกษาธิการ

เลขที่รับ 11082

วันที่ - 5 ก.ค. 2566

เวลา 11.45 กบค.สอ.สป.

ที่ ว.พ.ปค. ๐๑/ว ๘๘

๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การสมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (บสป.) รุ่นที่ ๒

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดโครงการศึกษาอบรม

๒. ใบสมัครเข้ารับการศึกษอบรม

ด้วยมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองโดยความร่วมมือทางวิชาการกับสำนักงานศาลปกครอง จะดำเนินการจัดโครงการศึกษาอบรมหลักสูตร “นักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง” (บสป.) รุ่นที่ ๒ ให้แก่ผู้บริหารทั้งภาครัฐและเอกชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายมหาชน กฎหมายปกครอง และวิธีพิจารณาคดีปกครอง ตลอดจนหลักการปฏิบัติราชการจากคำวินิจฉัยในคดีปกครอง การเสริมสร้างความรู้ในวิทยาการสมัยใหม่ด้านการบริหาร รวมทั้งเสริมสร้างประสบการณ์และกระบวนการทัศน์ของนักบริหารยุคใหม่

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองพิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการศึกษาอบรมดังกล่าว จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ และให้ความรู้ในการปกป้องคุ้มครองสิทธิของบุคคลจากการกระทำทางปกครองที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย จึงขอเรียนเชิญท่านสมัครเข้ารับการอบรม หรือพิจารณาคัดเลือกบุคลากรในสังกัดจำนวน ๑ ท่าน ที่มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนด โดยส่งใบสมัครให้มูลนิธิวิจัยฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย หรือสแกน QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพฑูรย์ เสียงก้อง)

ประธานกรรมการมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง

เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน : นางกรวิภา จันทรร โทร. ๐๘๑ ๗๓๓ ๗๑๐๕

E-mail : frda.admc@gmail.com



แบบฟอร์มใบสมัครฯ
<https://cdn2.me-qr.com/pdf/15884428.pdf>

๑๖๖๖๖๖
๕ ก.ค. ๖๖



โครงการศึกษาอบรม

หลักสูตร “นักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง”

(Executive Training Program on Administrative Justice)

๑. หลักการและเหตุผล

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองก่อตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์สำคัญในการส่งเสริมการศึกษา การวิเคราะห์วิจัย ตลอดจนการส่งเสริมและจัดให้มีกิจกรรมทางวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อพัฒนากฎหมายปกครองและกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ซึ่งเป็นกระบวนการยุติธรรมในระบบศาลคู่ที่เกี่ยวข้องกับคดีพิพาทระหว่างหน่วยงานทางปกครองหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐกับเอกชน หรือข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานทางปกครองหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยกันเอง

สืบเนื่องจากวัตถุประสงค์ดังกล่าวประกอบกับกระแสการเปลี่ยนแปลงของสังคมที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ก่อให้เกิดสถานการณ์การแข่งขันกันอย่างเสรีในหลายรูปแบบ รวมทั้งการตื่นตัวของประชาชน และทุกภาคส่วนที่เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ และการปกป้องคุ้มครองสิทธิของตนเอง อันอาจจะนำไปสู่ข้อพิพาททางปกครองขึ้นได้ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้บริหารของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนจะต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง อันประกอบด้วยหลักกฎหมายปกครอง กระบวนการยุติธรรมทางปกครอง วิธีพิจารณาคดีปกครอง หลักการปฏิบัติราชการที่เป็นบรรทัดฐานจากคำวินิจฉัยในคดีปกครอง ควบคู่กับแนวคิดในการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามหลักนิติธรรม ซึ่งเป็นแนวทางที่จะลดความขัดแย้งและลดข้อพิพาททางปกครองที่อาจจะเกิดขึ้น อันจะนำไปสู่การบริหารจัดการภาครัฐที่ดี มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองโดยได้รับความร่วมมือทางวิชาการจากสำนักงานศาลปกครอง จึงได้ร่วมกันปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร “นักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง” (บยป.) ซึ่งเป็นหลักสูตรที่สำนักงานศาลปกครองได้เคยดำเนินการจัดอบรมไปแล้วในระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๘ จำนวน ๖ รุ่น (บยป. ๑ – บยป. ๖) ทั้งนี้ เพื่อให้หลักสูตรใหม่นี้มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารทั้งภาครัฐและเอกชนมากยิ่งขึ้น โดยมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองรับผิดชอบดำเนินการจัดโครงการอบรมหลักสูตร “นักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง” (บสป.) เพื่อให้สามารถบริหารจัดการโครงการได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายมหาชน กฎหมายปกครอง และวิธีพิจารณาคดีปกครอง ตลอดจนหลักการปฏิบัติราชการจากคำวินิจฉัยในคดีปกครอง

๒.๒ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับวิทยาการสมัยใหม่ด้านการบริหาร และกระบวนการทัศน์ของนักบริหารยุคใหม่

๓. ขอบเขตการศึกษาอบรม

หลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (บสป.) แบ่งออกเป็น ๖ ส่วน รวม ๒๑๙ ชั่วโมง ประกอบด้วย

๓.๑ ส่วนที่ ๑ พิธีเปิด - ปิด การศึกษาอบรม/การปาฐกถาพิเศษ/การศึกษาดูงานห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์ศาลปกครอง จำนวน ๙ ชั่วโมง

๓.๒ ส่วนที่ ๒ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ ระยะเวลา ๒ วัน ๑ คืน จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

๓.๓ ส่วนที่ ๓ การอบรมภาควิชาการ (ในห้องเรียน) รวม ๙๖ ชั่วโมง แบ่งเป็น ๓ หมวด ดังนี้

หมวดที่ ๑ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง จำนวน ๕๗ ชั่วโมง ประกอบด้วย ๑๙ วิชา ดังนี้

๑) กฎหมายมหาชนกับกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ๓ ชั่วโมง

๒) กระบวนการในการใช้อำนาจทางปกครอง ๓ ชั่วโมง

๓) การเป็นผู้ฟ้องคดีในคดีปกครอง ๓ ชั่วโมง

๔) การเป็นผู้ถูกฟ้องคดีในคดีปกครอง ๓ ชั่วโมง

๕) ศาลปกครองกับการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน ๓ ชั่วโมง

๖) ผู้บริหารของหน่วยราชการกับกระบวนการในการพิจารณาทางปกครอง ๓ ชั่วโมง

๗) กระบวนการยุติธรรมทางปกครองกับการบริหารงานบุคคล ๓ ชั่วโมง

๘) การปกครองส่วนท้องถิ่นกับกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ๓ ชั่วโมง

๙) กระบวนการยุติธรรมทางปกครองกับการอนุรักษ์และพัฒนา

สิ่งแวดล้อม

๑๐) กระบวนการยุติธรรมทางปกครองกับคุณภาพชีวิตในสังคมเมือง ๓ ชั่วโมง

๑๑) การบริหารสัญญาทางปกครอง ๓ ชั่วโมง

๑๒) ผู้บริหารกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ๓ ชั่วโมง

๑๓) กระบวนการยุติธรรมทางปกครองกับการบริหารจัดการที่ดิน

และทรัพยากรของรัฐ

๑๔) ผู้บริหารหน่วยงานราชการกับวินัยการเงินการคลังของรัฐ ๓ ชั่วโมง

๑๕) ข้อมูลข่าวสารกับความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ๓ ชั่วโมง

๑๖) การปฏิบัติตามคำพิพากษาในคดีปกครอง ๓ ชั่วโมง

๑๗) การเสริมสร้างธรรมาภิบาลจากคำพิพากษาของศาลปกครอง ๓ ชั่วโมง

๑๘) ทิศทาง Digital e-Litigation ของศาลปกครอง ๓ ชั่วโมง

๑๙) มิติใหม่ของกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๒ แนวทางการบริหารสมัยใหม่ จำนวน ๒๗ ชั่วโมง ประกอบด้วย ๙ วิชา ดังนี้

๑) กลยุทธ์การบริหารองค์กรให้ประสบความสำเร็จ ๓ ชั่วโมง

๒) บทบาทผู้นำกับการสร้างภาพลักษณ์องค์กรยุคดิจิทัล ๓ ชั่วโมง

๓) ผู้บริหารยุคใหม่กับการเป็นผู้นำองค์กร ๓ ชั่วโมง

- | | |
|--|-----------|
| ๔) การสร้างองค์กรแห่งนวัตกรรม | ๓ ชั่วโมง |
| ๕) การนำ ICT มาใช้ในการบริหารงาน | ๓ ชั่วโมง |
| ๖) กลยุทธ์การสื่อสารสำหรับผู้บริหาร | ๓ ชั่วโมง |
| ๗) การบริหารงานสมัยใหม่กับ social media | ๓ ชั่วโมง |
| ๘) แหล่งข้อมูลข่าวสารสมัยใหม่กับการบริหารราชการแผ่นดิน | ๓ ชั่วโมง |
| ๙) ความรู้ระหว่างประเทศที่จำเป็นสำหรับนักบริหาร | ๓ ชั่วโมง |
- หมวดที่ ๓** เรื่องทั่วไป จำนวน ๑๒ ชั่วโมง ประกอบด้วย ๓ วิชา ดังนี้
- | | |
|---|-----------|
| ๑) ศาสตร์ว่าด้วยการผังเมือง : ดั้งเดิมและสมัยใหม่ | ๓ ชั่วโมง |
| ๒) การเสริมสร้างสุขภาพเพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน | ๖ ชั่วโมง |
| ๓) ธรรมะกับผู้บริหารยุคใหม่ | ๓ ชั่วโมง |

๓.๔ ส่วนที่ ๔ การศึกษาดูงาน

- | |
|--|
| ๑) การศึกษาดูงานในประเทศ ๒ ครั้ง ระยะเวลาครั้งละ ๒ วัน ๑ คืน จำนวน ๒๔ ชั่วโมง |
| ๒) ชี้แจงการศึกษาดูงานต่างประเทศ ๓ ชั่วโมง |
| ๓) การศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศไชนยูโรป ระยะเวลา ๗ วัน ๔ คืน จำนวน ๓๐ ชั่วโมง (ไม่เป็นภาคบังคับ) |

๓.๕ ส่วนที่ ๕ การจัดทำบทความวิชาการ รวม ๓๓ ชั่วโมง มีรายละเอียด ดังนี้

- | |
|---|
| ๑) กำหนดหัวข้อในการทำบทความวิชาการ ความยาวตั้งแต่ ๑๐ - ๑๕ หน้ากระดาษ A ๔ จำนวน ๑ บทความ โดยเลือกหัวข้อใดหัวข้อหนึ่ง |
| ♦ ผลกระทบของกระบวนการยุติธรรมทางปกครองในด้านต่าง ๆ |
| ♦ ประสิทธิภาพของกระบวนการยุติธรรมทางปกครองในด้านต่าง ๆ |
| ♦ ประเด็นอื่นที่น่าสนใจ |
| ๒) ชี้แจงการจัดทำบทความวิชาการ จำนวน ๓ ชั่วโมง |
| ๓) พบอาจารย์ที่ปรึกษา ๒ ครั้ง จำนวน ๖ ชั่วโมง |
| ๔) นำเสนอบทความวิชาการ ๔ วัน จำนวน ๒๔ ชั่วโมง |

๓.๖ ส่วนที่ ๖ การสัมมนาติดตามและประเมินผลหลักสูตร ระยะเวลา ๒ วัน ๑ คืน จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

๔. วิธีดำเนินการศึกษาอบรม

- | |
|---|
| ๔.๑ บรรยาย สัมมนา และสัมมนากรณีศึกษา |
| ๔.๒ การศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ |
| ๔.๓ จัดทำและนำเสนอบทความวิชาการของผู้เข้ารับการอบรมที่สะท้อนให้เห็นถึงผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากการศึกษาอบรมในหลักสูตร |

๕. วิทยากร

ตุลาการในศาลปกครองสูงสุด และผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ และภาคเอกชน

๖. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษอาบรม

ผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษอาบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง จะต้องผ่านการพิจารณาคัดเลือก และได้รับอนุมัติให้เข้ารับการศึกษอาบรมจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง โดยจะพิจารณาคัดเลือกจากบุคคลในหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีคุณสมบัติหลายด้านที่เกี่ยวข้องและเหมาะสม อันประกอบด้วย ๑) บุคคลในหน่วยงานกระบวนการยุติธรรม ๒) บุคคลในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการยุติธรรม และ ๓) บุคคลที่มีบทบาททางสังคม ภาคเอกชน หรือภาคประชาชน

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษอาบรมจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๖.๑ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๖.๒ ดำรงตำแหน่งหรือระดับตำแหน่ง ดังนี้

๑) ข้าราชการตุลาการศาลยุติธรรมตำแหน่งตั้งแต่รองอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น หรือเทียบเท่าขึ้นไป

๒) ข้าราชการอัยการตำแหน่งตั้งแต่รองอธิบดีอัยการหรือเทียบเท่าขึ้นไป

๓) ข้าราชการตำรวจชั้นยศตั้งแต่พลตำรวจตรีขึ้นไป

๔) ข้าราชการทหารชั้นยศตั้งแต่ พลตรี พลเรือตรี หรือพลอากาศตรีขึ้นไป

๕) ข้าราชการทุกประเภท รวมถึง ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง หรือ รองอธิบดีขึ้นไปและเทียบเท่า ได้แก่ ที่ปรึกษา (ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับ ๑๐)

๖) ข้าราชการพลเรือนหรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี

๗) กรรมการของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือองค์กรกำกับดูแล (regulator) ผู้บริหารสูงสุด หรือรองผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือองค์กรกำกับดูแล

๘) ผู้บริหารสูงสุด หรือรองผู้บริหารสูงสุดขององค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ หรือองค์กรอื่นตามรัฐธรรมนูญ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

๙) สมาชิกวุฒิสภา และสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

๑๐) ข้าราชการการเมือง ตำแหน่งที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี ที่ปรึกษารัฐมนตรี เลขาธิการนายกรัฐมนตรี รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เลขานุการรัฐมนตรี ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรี (ซึ่งได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมือง) และข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง (ซึ่งได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา) ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า

๑๑) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ประธานสภาเมืองพัทยา นายกเมืองพัทยา นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล

๑๒) นายกสภาวิชาชีพสื่อมวลชน หรือผู้บริหารสื่อมวลชน

๑๓) นายกสภานายความ หรือผู้บริหารสำนักงานทนายความหรือบริษัทที่ปรึกษากฎหมาย

๑๔) ผู้บริหาร หรือกรรมการ หรือบุคคลอื่น ในสังกัดมูลนิธิ/สมาคม/สภาวิชาชีพ

๑๕) ผู้บริหารระดับสูงภาคเอกชน ซึ่งประกอบธุรกิจประสบความสำเร็จ มีสถานภาพมั่นคง มีจรรยาบรรณในการประกอบกิจการ หรือเป็นบุคคลที่ทำคุณประโยชน์แก่สังคมและเป็นที่ยอมรับของสังคม โดยต้องผ่านการรับรองจากสมาคมที่เป็นองค์กรเอกชนตามกฎหมาย

๖.๓ มีอายุอยู่ในเกณฑ์ ดังนี้

๑) ข้าราชการตุลาการและข้าราชการอัยการ อายุ ๔๕ - ๖๕ ปี

๒) ข้าราชการภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ อายุ ๔๕ - ๕๗ ปี

๓) ผู้สมัครอื่น ๆ นอกเหนือจาก ข้อ ๖.๒ ๑) - ๒) อายุ ๔๕ ปีขึ้นไป

๖.๔ บุคคลซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง เห็นสมควรให้เข้ารับการอบรม เพราะมีผลงานเป็นที่ยอมรับของสังคม หรือเป็นผู้ทำคุณประโยชน์ต่อสังคม หรือสาธารณะ โดยมีหลักฐานอันเป็นที่ประจักษ์

๖.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบสวนทางวินัย ถูกพักราชการ ถูกดำเนินคดีอาญา ถูกศาลมีคำสั่งล้มละลาย หรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์

๗. จำนวนผู้เข้ารับการศึกษาดูงาน

จำนวนผู้เข้ารับการศึกษาดูงาน ประมาณ ๘๐ คน

๘. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครองจะพิจารณา คัดเลือกจากเอกสารการสมัคร การตรวจสอบคุณสมบัติตามข้อ ๖ หรือขอข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาความพร้อม และความเหมาะสมของผู้สมัครในการเข้ารับการศึกษาดูงาน และผลการคัดเลือกถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ หากปรากฏทราบในภายหลังว่าผู้เข้ารับการศึกษาดูงานขาดคุณสมบัติ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครองอาจพิจารณาให้ออกจากการศึกษาดูงาน

๙. การประกาศรายชื่อ

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองจะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก เข้ารับการศึกษาดูงานผ่านทางเว็บไซต์มูลนิธิวิจัยฯ <https://www.frda.or.th> และเว็บไซต์ศาลปกครอง <http://www.admincourt.go.th>

๑๐. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาดูงาน

ผู้เข้ารับการศึกษาดูงานจะสำเร็จการศึกษาดูงานและได้รับประกาศนียบัตรพร้อมเข็มวิทยฐานะ ของมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑๐.๑ ต้องมีระยะเวลาการศึกษาดูงานและเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาทั้งหมด (ไม่รวมการศึกษาดูงานต่างประเทศ)

๑๐.๒ จัดทำบทความวิชาการแล้วเสร็จ และส่งตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

๑๑. ระยะเวลาการศึกษาดูงาน

ประมาณ ๙ เดือน ระหว่างเดือนกันยายน ๒๕๖๖ - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗

๑๒. สถานที่จัดการศึกษาดูงาน

๑๒.๑ จัดการศึกษาดูงานทุกวันศุกร์ ระหว่างเวลา ๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ โรงแรมอัศวิน แกรนด์ คอนเวนชั่น ถนนวิภาวดีรังสิต เขตบางเขน กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๒.๒ สถานที่ศึกษาดูงานภายในประเทศและต่างประเทศ เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

๑๓. วิธีการรับสมัครผู้เข้าศึกษาอบรม

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษารอบรมจะต้องยื่นใบสมัครตามแบบและเอกสารประกอบการสมัคร โดยสามารถส่งใบสมัครได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

๑๓.๑ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับที่ “มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ชั้น ปี ๑ อาคารศาลปกครอง เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐” โดยถือวันประทับตราไปรษณียากรเป็นวันที่รับใบสมัคร หรือ

๑๓.๒ ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง หรือมอบหมายบุคคลอื่นยื่นแทนได้ที่ “มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ชั้น ปี ๑ อาคารศาลปกครอง กรุงเทพฯ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)

๑๓.๓ ผู้สมัครหรือตัวแทนของผู้สมัครต้องนำส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลและหลักฐานการสมัครที่ครบถ้วน มูลนิธิวิจัยฯ จะไม่รับสมัครจนกว่าจะได้รับหลักฐานครบตามที่กำหนด

๑๔. กำหนดเวลารับสมัครเข้าศึกษาอบรม

ตั้งแต่บัดนี้ ถึง วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๑๕. งบประมาณ

งบประมาณจากต้นสังกัดของผู้เข้ารับการศึกษารอบรมสำหรับเป็นค่าลงทะเบียนศึกษาอบรม จำนวน ๒๓๐,๐๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน) จำแนกเป็น

๑) ค่าลงทะเบียนการอบรมในประเทศ จำนวน ๑๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

(ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม/ค่าดำเนินการด้านวิชาการ/ค่าศึกษาดูงานในประเทศ (ค่าเช่าที่พัก (พักเดี่ยว) ค่าพาหนะ) และค่าใช้จ่ายด้านบริหาร)

๒) ค่าลงทะเบียนการศึกษาดูงานต่างประเทศ จำนวน ๑๐๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน)

(ค่าโดยสารเครื่องบิน (ชั้นประหยัด) ค่าเช่าที่พัก (พักคู่) ค่าอาหาร และค่าพาหนะในต่างประเทศ)

ทั้งนี้ เนื่องจากการศึกษาดูงานต่างประเทศกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร แต่ไม่เป็นภาคบังคับ ดังนั้น ผู้สมัครเข้ารับการศึกษารอบรมจะต้องแสดงความจำนงในการไปศึกษาดูงานต่างประเทศในใบสมัครเข้ารับการศึกษารอบรม และกรณีผู้สมัครได้ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่สละสิทธิ์ไม่เข้าเรียนตามเวลาที่กำหนด มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการศึกษารอบรมมีความรู้ความเข้าใจในหลักกฎหมายมหาชน หลักกฎหมายปกครอง วิธีพิจารณาคดีปกครอง และหลักปฏิบัติราชการที่ดี รวมทั้งความรู้ด้านการบริหารสมัยใหม่ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

๑๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง โดยได้รับความร่วมมือทางวิชาการจากสำนักงานศาลปกครอง

๑๘. เจ้าหน้าที่โครงการ

- ◆ กรวิภา จันทรรักษ์ โทร. ๐๘ ๑๗๓๓ ๗๑๐๕
- ◆ ศิริวรรณ กิติเวชกุล โทร. ๐๘ ๖๖๐๓ ๕๐๐๘

เลขที่



ติดรูปถ่าย
ขนาด 2 นิ้ว

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาอบรม

หลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (บสป.) รุ่นที่ 2

(โปรดพิมพ์ หรือกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนด้วยตัวบรรจง และท่านสามารถแนบเอกสารเพิ่มเติม หากมีข้อความเกินเนื้อที่ที่กำหนด)

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....นามสกุล.....

ชื่อ และนามสกุล ภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่)

NAME.....SURNAME.....

วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี ภูมิลำเนา.....สัญชาติ.....ศาสนา.....

บัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/รัฐวิสาหกิจ/บัตรประชาชน เลขที่.....

วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....สถานที่ออกบัตร.....

ชื่อเล่น.....โรคประจำตัว.....หมู่โลหิต.....แพ้ยา.....

วุฒิการศึกษา ☐ ปริญญาตรี/หรือเทียบเท่า ☐ สูงกว่าปริญญาตรี (โปรดระบุ).....

ที่อยู่ปัจจุบัน

เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์มือถือ.....(โปรดระบุหมายเลขที่ติดต่อได้โดยตรง)

E-mail.....(เพื่อใช้ในการติดต่อ/แจ้งข้อมูลข่าวสารระหว่างการอบรม)

Line ID.....

ชื่อบุคคลที่สามารถติดต่อประสานงานได้กรณีฉุกเฉิน.....

ความสัมพันธ์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

2. ข้อมูลด้านการทำงาน

ตำแหน่งปัจจุบัน (ภาษาไทย).....

ตำแหน่งปัจจุบัน (ภาษาอังกฤษ).....

หน่วยงานที่สังกัด (ภาษาไทย).....

หน่วยงานที่สังกัด (ภาษาอังกฤษ).....

ที่อยู่ทำงาน

เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ที่อยู่ในการแจ้ง/จัดส่งเอกสารการศึกษาอบรม ☐ ที่อยู่ปัจจุบัน ☐ ที่ทำงาน ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้สมัคร

3. ประโยชน์ที่ท่านคาดว่าจะได้รับจากการศึกษาอบรมในหลักสูตรนี้



หนังสือรับรองของหัวหน้าหน่วยงาน

ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง..... หน่วยงาน.....

ผู้บังคับบัญชา/หัวหน้าหน่วยงานของ.....

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (บสป.) รุ่นที่ 2 ขอรับรองต่อมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองว่าหน่วยงานต้นสังกัดยินยอม และสนับสนุนให้ผู้สมัครข้างต้นเข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษาและเข้าร่วมทุกกิจกรรมที่มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองกำหนดไว้ในหลักสูตรฯ ได้อย่างสม่ำเสมอตลอดระยะเวลาการอบรม และหน่วยงานพร้อมให้การสนับสนุนค่าลงทะเบียนการศึกษาระดับอุดมศึกษา (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ ที่ท่านต้องการเลือก เพื่อแสดงความจำนงในการสนับสนุนค่าลงทะเบียน)

- ☐ จำนวน 125,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
สำหรับเป็นค่าลงทะเบียนการศึกษาระดับอุดมศึกษาในประเทศ
- ☐ จำนวน 105,000 บาท (หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน)
สำหรับเป็นค่าลงทะเบียนการศึกษาระดับอุดมศึกษาต่างประเทศ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ : 1. หน่วยงานหมายความรวมถึงมูลนิธิ/สมาคม/สภาวิชาชีพ/องค์กรอื่น ๆ
2. ผู้รับรองต้องเป็นหัวหน้าหน่วยงานที่มีอำนาจอนุญาตให้เข้ารับการอบรม
และอนุมัติเงินค่าลงทะเบียนอบรม

รายละเอียดการสมัครเข้ารับการศึกษาอบรม

หลักฐานประกอบการสมัคร

1. แบบฟอร์มใบสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง รุ่นที่ 2 ที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน
2. รูปถ่ายสี หน้าตรงขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน
3. สำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/รัฐวิสาหกิจ หรือสำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และระบุว่า “เพื่อใช้ในกิจกรรมการศึกษาอบรมหลักสูตร บสป. 2”
4. หนังสือรับรองของหัวหน้าหน่วยงาน/มูลนิธิ/สมาคม/สภาวิชาชีพ/องค์กรประเภทอื่น ๆ

การรับสมัคร

1. เปิดรับสมัคร ตั้งแต่ 3 กรกฎาคม ถึง วันที่ 11 สิงหาคม 2566
2. การสมัคร ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมจะต้องยื่นใบสมัครตามแบบและเอกสารประกอบการสมัคร ที่มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองกำหนด ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยสามารถยื่นใบสมัครได้ 2 ช่องทาง ดังนี้
 - 2.1 ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับที่ “มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ชั้น ปี 1 อาคารศาลปกครอง เลขที่ 120 หมู่ที่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210” โดยถือวันประทับตราไปรษณียากรเป็นวันที่รับใบสมัคร หรือ
 - 2.2 ยื่นใบสมัครด้วยตนเองหรือมอบหมายบุคคลอื่นยื่นแทนได้ที่ “มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ชั้น ปี 1 อาคารศาลปกครอง เลขที่ 120 หมู่ที่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ” ในวันและเวลาราชการ (08.30 - 12.00 น. และ 13.00 - 16.30 น.)
3. ผู้สมัครหรือตัวแทนของผู้สมัครต้องนำส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูล และหลักฐานการสมัครที่ครบถ้วน มูลนิธิวิจัยฯ จะไม่รับสมัครจนกว่าจะได้รับหลักฐานครบตามที่กำหนด

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักสูตร สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่

- ♦ กรวิภา จันทธร โทร. 08 1733 7105
- ♦ ศิริวรรณ กิติเวชกุล โทร. 08 6603 5008



แบบฟอร์มใบสมัครฯ
<https://cdn2.me-qr.com/pdf/15884428.pdf>